



ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
COMUNA DĂRMĂNEȘTI
PRIMĂRIA
Str. Mihai Viteazul, nr. 530
Tel./Fax 0245/66130, CIF:4402540
e-mail: primaria.darmanesti@yahoo.com

Nr. 10071 /14.11.2025

ANUNȚ DE RECRUTARE SI SELECȚIE PERSONAL

pentru 1 post înființat în afara organigramei în vederea desfășurării de activități în cadrul proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate” Cod PIDS/586/PO4/339395, finanțat din Fondul Social European Plus, prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, Prioritatea 4: Sprijinirea comunităților rurale fără acces sau cu acces la servicii sociale.

UAT comuna Dărmănești, județul Dâmbovița, organizează concurs în vederea ocupării unui post vacant de CONSILIER ȘCOLAR (COD COR 235903), în cadrul Echipei comunitare integrate pentru derularea proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate” Cod PIDS/586/PO4/339395, finanțat din Fondul Social European Plus, prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, Prioritatea 4: Sprijinirea comunităților rurale fără acces sau cu acces la servicii sociale.

Concursul se organizează în conformitate cu dispozițiile art. 30 alin.(1) , alin.(2) din Legea nr.53/2003 privind Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare, raportat la dispozițiile H.G . nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, actualizată, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu dispozițiile art. VII alin.(2) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidarea fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene cu modificările și completările ulterioare și Dispoziția Primarului comunei Dărmănești, județul Dâmbovița cu nr. 132/04.11.2025 privind aprobarea Procedurii de recrutare și selecție a personalului angajat în afara organigramei în cadrul proiectului finanțat din fonduri europene nerambursabile sau fonduri aferente Mecanismului de Redresare și Reziliență ”Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate” Cod PIDS/586/PO4/339395, finanțat din Fondul Social European Plus, prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, Prioritatea 4: Sprijinirea comunităților rurale fără acces sau cu acces la servicii sociale.

1. Denumirea postului: CONSILIER ȘCOLAR - 1 post - funcție contractuală de execuție vacantă, nivel superior, pe perioadă determinată, în cadrul Echipei comunitare integrate(ESI), pentru derularea proiectului finanțat din fonduri

externe nerambursabile "Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate" Cod PID5/586/PO4/339395, finanțat din Fondul Social European Plus, prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, Prioritatea 4: Sprijinirea comunităților rurale fără acces sau cu acces la servicii sociale la Compartimentul Asistență Socială, cu mențiunea ca, până în anul 2029 finanțarea este asigurată din cadrul proiectului, iar ulterior, pe perioada de sustenabilitate a proiectului, se va asigura de la bugetul local.

Durata timpului de lucru: timp parțial - 4 ore/zi/20 ore/săptămână.

2. Concursul de recrutare pentru postul de mai sus va consta în: selecția dosarelor, proba scrisă și proba interviu.

3. Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească condiții generale prevăzute la art.15 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare, cele prevăzute de Legea nr. 53/2003-Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și cerințele specifice prevăzute de art. 542 alin.(1) și alin.(2) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Condiții generale:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene, cu reședința în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h);

Condițiile specifice:

Studii de specialitate - studii superioare absolvite cu diplomă de licență cu specializarea în psihologie, pedagogie, psihopedagogie specială, sociologie, asistență socială, precum și alte specializări, conform centralizatorului aprobat prin ordin al ministrului educației și cercetării pentru ocuparea posturilor/catedrelor de profesor consilier școlar, în vigoare în anul școlar al angajării;

- **Experiență specifică în activitatea cu copii/tineri** - minim 1 an

4. Atribuțiile postului sunt cele existente în Anexa 5 la GHID ORIENTATIV de recrutare și angajare a membrilor echipei comunitare integrate de către unitățile administrativ teritoriale care sunt selectate: asistenți sociali/tehnicieni asistență socială, asistenți medicali comunitari/mediatori sanitari, consilieri școlari/mediatori școlari în cadrul proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate” Cod PIDS/586/PO4/339395

5. Dosarul de concurs, conform art. 35 din HG nr. 1336/2022, va cuprinde următoarele documente:

- j) formularul de înscriere la concurs care conține și declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- k) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- l) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- m) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- n) copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică, copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- o) Curriculum Vitae, model comun european;
- p) cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
- q) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
- r) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ,

sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

Adeverința care atestă starea ce sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe acte, precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul”, de către secretarul comisiei de concurs.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut de art. 34, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

Candidații pot depune dosarele de înscriere la concurs la sediul Primăriei comunei Dărmănești, str. Mihai Viteazul, nr. 530, județul Dâmbovița, Compartiment Resurse Umane, în termen de 10 zile de la data publicării pe portalul posturi.gov.ro și pe pagina de internet a instituției.

Relații suplimentare se obțin la tel. mobil-0744427722, fix-0245/661306.

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei comunei Dărmănești, Str. Mihai Viteazul nr. 530, județul Dâmbovița.

6. Calendarul de desfășurare al concursului:

Nr. Crt.	Activitate	Data	Ora
1.	Data postării/publicării anunțului	14.11.2025	
2.	Data limită de depunere a dosarelor	28.11.2025	14.00
3.	Selecția dosarelor	04.12.2025	10.00
4.	Afișarea selecției dosarelor	04.12.2025	12.00
5.	Termen limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor	05.12.2025	12.00
6.	Afișarea rezultatelor la contestații	05.12.2025	14.00
7.	Proba scrisă	17.12.2025	10.00
8.	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	17.12.2025	14.00
9.	Termen limită contestații la proba scrisă	18.12.2025	14.00
10.	Afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor la proba scrisă	18.12.2025	14.00
11.	Interviul	19.12.2025	10.00
12.	Afișarea rezultatelor la proba de interviu	19.12.2025	14.00
13.	Termen limită contestații la proba de interviu	22.12.2025	14.00
14.	Afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor la proba de interviu	22.12.2025	16.00
15.	Afișarea rezultatelor finale ale concursului	22.12.2025	16.30

Afișat astăzi, 14.11.2025 la sediul și pe site-ul instituției comuna Dărmănești, județul Dâmbovița, Secțiunea Resurse Umane precum și pe portalul posturi.gov.ro.

PRIMAR,
VALENTIN MIHALACHE



BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ PENTRU OCUPAREA PRIN CONCURS/EXAMEN A POSTULUI VACANT DE CONSILIER ȘCOLAR

I. BIBLIOGRAFIA PENTRU OCUPAREA PRIN CONCURS/EXAMEN A POSTULUI VACANT DE CONSILIER ȘCOLAR

- 1) Ciolan L., "Învățarea integrată - fundamente pentru un curriculum transdisciplinar", Editura Polirom, Iași, 2008;
- 2) Cucoș C., "Pedagogie", Editura Polirom, Iași, 2014;
- 3) Ulrich, C., "Învățarea prin proiecte. Ghid pentru profesori", Editura Polirom, Iași, 2016;
- 4) Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- 5) Legea nr. 272 din 21 iunie 2004(**republicată**) privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- 6) Hotărârea de Guvern nr. 281 din 20 martie 2025 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 68/2024 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per antepreșcolar/ preșcolar/elev, pentru finanțarea de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat;
- 7) OMEC nr. 5.701 din 31 iulie 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională, cu modificările și completările ulterioare;
- 8) Ordinul Ministrului Muncii și Justiției Sociale, Ministrului Sănătății și al Ministrului Educației Naționale nr. 393/630/4236/2017 pentru aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale și combaterii sărăciei.

II. TEMATICA PENTRU OCUPAREA PRIN CONCURS/EXAMEN A POSTULUI VACANT DE CONSILIER ȘCOLAR

- Învățarea integrată - fundamente pentru un curriculum transdisciplinar;
- Pedagogie;
- Învățarea prin proiecte;
- Ghid pentru profesori;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, integral;
- Legea nr. 272 din 21 iunie 2004(**republicată**) privind protecție și promovarea drepturilor copilului, integral;
- Hotărârea de Guvern nr. 281 din 20 martie 2025 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 68/2024 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per antepreșcolar/preșcolar/elev, pentru finanțarea de bază a unităților de învățământ preuniversitar de stat, integral;
- OMEC nr. 5701 din 31 iulie 2024 pentru aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională, cu modificările și completările ulterioare, integral;
- Ordinul Ministrului Muncii și Justiției Sociale, Ministrului Sănătății și al Ministrului Educației Naționale nr. 393/630/4236/2017 pentru aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale și combaterea sărăciei, integral.

BIBLIOGRAFIE OBLIGATORIE:

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ , cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

TEMATICA:

- 1) Titlul II – Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale, Titlul III – Autoritățile publice
- 2) Partea a VI –a, Titlul III, "Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice cap. I-V;
- 3) Act integral;
- 4) Act integral;

NOTĂ: *Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografia stabilită în vederea susținerii concursului inclusiv republicările, modificările și completările acestora la data publicării anunțului privind organizarea concursului.*